



# Processus de continuité des activités: planification de la pandémie

mars 2020

## Qu'est-ce qu'une pandémie?

Une pandémie est une épidémie d'une maladie infectieuse qui se propage par l'intermédiaire des populations humaines dans une vaste région. Au cours des 20 dernières années, plusieurs événements de ce type ont nécessité une réaction des entreprises, notamment la grippe porcine, la grippe aviaire, le SRAS et le SRMO. Dans chaque cas, y compris la préparation au coronavirus (COVID-19), nous avons fait des recherches et révisé notre état de préparation à la pandémie en nous basant sur des sources gouvernementales et médicales qui font autorité.

## Notre philosophie

Chez Buck, nous nous engageons à traiter toutes les personnes avec respect, dignité et équité et à maintenir un environnement de travail sûr et sain qui favorise l'engagement, l'ouverture et la transparence. Nous prenons tout aussi au sérieux la continuité des activités et l'intégrité d'exploitation pour nos clients. Nous mesurons les risques de tout incident (y compris les pandémies, les catastrophes naturelles et autres perturbations) en fonction de leur effet sur les clients ou de la perturbation à l'égard de la prestation de services.

Tous les sites et tous les secteurs d'activité de Buck disposent de plans de continuité des activités à jour pour affronter d'éventuelles perturbations. Nous utilisons un système automatisé en ligne pour gérer tous les plans de manière centralisée et disposons de ressources d'entreprise consacrées et formées qui supervisent le processus. Les plans de continuité des activités sont testés chaque année et les résultats sont examinés et documentés par le groupe en matière de risques et de sécurité de Buck.

## Notre état de préparation

Buck reconnaît que les situations de pandémie locales peuvent avoir une incidence sur la prestation de certains de nos services dans certaines régions. Cependant, la plupart de nos collègues sont équipés pour travailler à distance au besoin et une partie importante de notre personnel travaille déjà à distance. Nous fournissons un accès à notre réseau interne dans le monde entier en utilisant une authentification de sécurité à deux facteurs, un réseau privé virtuel et une technologie avancée de téléphonie et de vidéoconférence. Nos bureaux sont géographiquement dispersés sur trois continents et dans plus de 25 villes. Moins de 11 % de nos employés travaillent dans un même bureau, la majorité de ceux-ci étant plus petits.

Nos centres de données ont été établis de manière à être géographiquement séparés et aucun site n'est soumis aux mêmes types d'événements à risque probable, notamment des perturbations dans les transports, les catastrophes naturelles et les pénuries de services publics. Chaque centre de données principal dispose d'un site de secours équipé pour prendre le relais en cas d'indisponibilité pour quelque raison que ce soit.

Dans les zones où le travail ne peut être effectué à distance, nous avons pris d'autres mesures, prévoyant de déplacer les ressources vers d'autres sites si nécessaire. Nous continuons à suivre de près la situation mondiale et sommes prêts à prendre les précautions nécessaires pour protéger nos employés ainsi que pour assurer la continuité de nos activités là où Buck est touché sur le plan matériel.

## Quelles mesures internes Buck prend-il pour empêcher la propagation de la COVID-19?

Buck prend plusieurs mesures, notamment :

- Réviser notre plan d'intervention en cas de pandémie en fonction des conditions existantes.
- Exiger l'approbation de la haute direction pour tous les voyages d'affaires intérieurs. Tous les voyages d'affaires internationaux sont suspendus jusqu'à ce que de nouvelles consignes soient transmises par la haute direction.
- En outre, les employés sont tenus de signaler à leur représentant RH s'ils ont visité un pays soumis à des restrictions au cours des 14 derniers jours. (Cette liste varie selon les pays; les collègues devraient donc consulter le site de l'agence gouvernementale de santé de leur pays. Pour les États-Unis, ces informations se trouvent sur le site des [centres américains de contrôle des maladies](#). Pour le Canada, consultez le site de [Santé Canada](#)).
- Encourager tous nos employés à prendre les précautions appropriées pour limiter la propagation du virus, y compris, mais sans s'y limiter : en se lavant fréquemment les mains, en se couvrant la bouche et le nez lorsqu'ils éternuent, en gardant une distance plus grande entre eux et en restant à la maison s'ils souffrent de symptômes de type grippal.
- Mettre en place des procédures renforcées de nettoyage des bureaux.
- Afficher bien en vue dans chaque bureau les documents contenant des informations sur ce que les employés doivent faire en cas de pandémie.
- Encourager nos employés à se tenir au courant des directives locales et régionales concernant la COVID-19.
- Assurer une approche sans répercussion envers les personnes qui préfèrent ne pas voyager pendant cette période.
- Limiter ou annuler les grands rassemblements.
- Organiser régulièrement des réunions de gestion pour suivre les absences dues à la maladie ou à l'auto-isollement et la situation générale afin d'assurer une sensibilisation continue à mesure que le virus progresse.
- Mettre davantage l'accent sur la formation et la documentation intersectorielles lorsque nous avons du personnel clé ou critique couvrant des processus précis, clés ou critiques.
- Mettre en œuvre des protocoles pour le travail à domicile (et les tester).
- Exiger une quarantaine de deux semaines hors des bureaux de Buck pour les personnes qui déclarent avoir été exposées à la COVID-19 ou qui en présentent les symptômes. Pour les personnes qui ont été malades, la quarantaine de deux semaines commence à partir du dernier jour où l'individu a présenté des symptômes.

